

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Osallistuminen Suomen kansainvälisen vetovoiman vahvistaminen liikunta- ja urheiluosaamisen ekosysteemin avulla -jatkohankkeeseen

TRE:2634/00.01.05/2023

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Elina Lehtoniemi, p. 040 353 0385, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tapahtumajohtaja Perttu Pesä, puh. 050 587 6200 etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki osallistuu Suomen kansainvälisen vetovoiman vahvistaminen liikunta- ja urheiluosaamisen ekosysteemin avulla - hankkeen jatkohankkeeseen. Hankkeesta aiheutuvat kustannukset, yhteensä 10 000 euroa (alv 0%) vuonna 2023 maksetaan kustannuspaikalta 154029, Tapahtumapalvelut.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään tapahtumajohtaja Perttu Pesä, joka myös valtuutetaan allekirjoittamaan sopimus.

Perustelut

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan päätöksellä 5.10.2020 § 111 Tampereen kaupunki osallistui Suomen kansainvälisen vetovoiman vahvistaminen liikunta- ja urheiluosaamisen ekosysteemin avulla - hankkeeseen vuosina 2020 - 2022. Hanke on OKM:n aloitteesta keväällä 2020 käynnistetty suur tapahtumakaupunkien (Helsinki, Lahti, Tampere, Turku ja Jyväskylä) sekä Urheiluopistosäätiön ja Urheiluopistoyhdistyksen välinen kansallinen yhteistyö, jonka tavoitteena on jalkauttaa kansallista liikunnan ja urheilun suur tapahtumastrategiaa sekä synnyttää pitkäjänteistä ja pysyvää osaamista ja toimintamallia (Sport Event Management Finland), jota voidaan jatkossa skaalata laajemmallekin tapahtumateollisuuden alalle.

Hanketta on päätetty jatkaa 31.12.2023 asti ja Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt hankkeelle osarahoituksen. OKM:n ja urheilun suur tapahtumakaupunkien yhteisesti rahoittamaa hanketta koordinoi Lahden seutu – Lahti Region Oy. Hankkeella on kaupunkien edustajista koostuva ohjausryhmä, joka kokoontuu n. 6 kertaa vuodessa. Tampere on merkittävä suur tapahtumien järjestämiskaupunki ja on perusteltua, että Tampereen kaupunki osallistuu myös jatkohankkeeseen. Hankkeen kustannukset ovat vuonna 2023 yhteensä 10 000 euroa, alv 0%. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154029, tapahtumapalvelut. Tapahtumapalveluiden vuosisuunnitelmassa on varauduttu hankkeesta aiheutuviin kustannuksiin.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii tapahtumajohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Perttu Pesä. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hallintosäännön 36 §:n kohdan 4) mukaan palvelualueen johtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa.

Tiedoksi

Perttu Pesä, Heidi Korkeamäki

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 17.5.2023

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 12.5.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 69

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.